



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

«16» Варселел 2021г.

№ 216

г. Серов

Об утверждении плана мероприятий
ГАУЗ СО «Серовская городская больница»
по предупреждению и противодействию коррупции на 2021-2023 годы.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции, разработке практических мер по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений» и во исполнение пункта 2.3 части 2 раздела II Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 30.03.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию и предупреждению коррупции в ГАУЗ СО «Серовская городская больница» на 2021-2023 годы (приложение № 1).
2. Барматовой Е.В. - начальнику отдела кадров, Черину А.А. - юрисконсульту, обеспечить проведение разъяснительной работы среди руководителей структурных подразделений, работников ГАУЗ СО «Серовская городская больница» по вопросам соблюдения должностными лицами ограничений и запретов по исполнению обязанностей в целях противодействия коррупции в соответствии с утвержденным планом.
3. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.Н. Болтасев

Приложение № 1
к Приказу № 11 от 16 августа 2021г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию и предупреждению коррупции
в ГАУЗ СО «Серовская городская больница» на 2021-2023 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1	Анализ правовых актов учреждения о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юридический отдел	В течение трех месяцев после изменений федерального, областного законодательства
2	Внесение изменений в действующие Приказы учреждения, локальные акты учреждения (принятие новых) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юридический отдел	В течение года
Организационные мероприятия			
3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие по мере необходимости
4	Формирование пакета документов, необходимых для проведения мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2021-2023г.
5	Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействию коррупции в ГАУЗ СО «Серовская ГБ»	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

Профилактика коррупционных и иных правонарушений

6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликтов интересов, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2021-2023 года
7	Оказание консультативной помощи сотрудникам больницы по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Юридический отдел	По мере необходимости
8	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками больницы, направленными на недопущение незаконного получения денег, подарков и др. от пациентов	Постоянно	Руководители структурных подразделений
9	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в больницу и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов	Комиссия по противодействию коррупции Юридический отдел Начальник отдела кадров	В течение 2021-2023 года
10	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования сотрудников ГАУЗ СО «Серовская ГБ»	Юридический отдел Начальник отдела кадров	В течение 2021-2023 года
11	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупциогенных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд учреждения	Контрактная служба	В течение года
12	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГАУЗ СО «Серовская ГБ»	Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2021-2023 года

Организация работы по противодействию коррупции			
13	Организация работы по доведению до работников больницы (путем проведения совещаний, планерок) положений действующего законодательства РФ Свердловской области о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2021-2023 года
14	Организация повешения квалификации сотрудников в ГАУЗ «Серовская ГБ» по программе «Противодействие коррупции»	Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2021-2023 года
Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, закупок, товаров, услуг, выполнение работ			
15	Обеспечение деятельности о размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Начальник отдела закупок	Постоянно
16	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования средств при осуществлении закупок для нужд ГАУЗ СО «Серовская ГБ»	Начальник отдела закупок	Постоянно
17	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГАУЗ «Серовская ГБ». По результатам рассмотрения принятия организационных мер, направленных на предупреждение и пресечение подобных факторов	Комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления
18	Информирование правоохранительных органов о фактах коррупции в ГАУЗ СО «Серовская ГБ»	Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости
19	Контроль обоснованности выписки листков нетрудоспособности	Главная медицинская сестра	Ежедневно
Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
20	Мониторинг средств массовой информации на предмет публикации с	Ответственный за работу	Постоянно

	критикой деятельности больницы	по профилактике коррупционных и иных правонарушений, пресекретарь	
21	Информирование граждан о праве на получение бесплатной медицинской помощи, об изменениях в действующем законодательстве путем размещения информационных стендов, информации в сети Интернет	Заместитель главного врача по медицинской работе Начальник отдела информатизации	В течение 2021-2023 года
22	Размещение информации о деятельности больницы по противодействию коррупции на информационных стендах, в структурных подразделениях, а так же на официальном сайте специального раздела «Противодействие коррупции»	Комиссии по противодействию коррупции Начальник отдела информатизации	В течение 2021-2023 года
23	Организация личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование прямых телефонных линий с главным врачом, юрисконсультантом учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	К Международному дню борьбы с коррупцией
24	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	к Международному дню борьбы с коррупцией
25	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и номером «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Начальник отдела информатизации	По мере необходимости